

**Kontrakt č. MK-961/2014-340/19366
na rok 2015
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a
štátnou príspevkovou organizáciou
Múzeom Slovenského národného povstania**

**Článok I.
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Múzeum Slovenského národného povstania**
Sídlo: Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK 63 8180 0000 0070 0006 9616
IČO: 35986077

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:

- Muzejná činnosť
- Archívna činnosť
- Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť
- Edičná a vydavateľská činnosť

- Knižničná činnosť
 - Public relations a marketing
 - Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy
 - Správa a prevádzka
 - Sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.
2. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
- vykonávanie akvizičnej činnosti múzea a archívu múzea v súlade s poslaním a zameraním organizácie, odborná správa – odborná chronologická evidencia 55 ks zbierkových predmetov, katalogizácia 21 zbierkových predmetov získaných v roku 2014, ich uloženie, rekatalogizácia prostredníctvom programu ESEZ 4G 100 ks ZP, evidencia pohybu ZP, tvorba sprievodnej dokumentácie k ZP, ochrana ZP, konzervovanie 260 ks ZP, reštaurovanie 1 ks veľkorozmerného ZP, tank a vedecké zhodnocovanie ZP,
 - nadobúdanie 120 a.j. hist. archívnych dokumentov, ich triedenie a evidovanie, predarchívna starostlivosť vrátane prípravy a triedenia registratúrnych záznamov so znakom A a bez znaku hodnoty A získaných z činnosti Múzea SNP, preberanie archívnych dokumentov z činnosti Múzea SNP do archívu Múzea SNP a ich odborné evidovanie, katalogizácia archívnych historických dokumentov získaných v roku 2014 v počte 150 a.j., odborné uloženie zbierok a fondov archívu, poskytovanie bádateľskej služby (100 návštev bádateľov, 1000 a.j. prezenč. výpožičiek archívnych dokumentov), presťahovanie a uloženie archívnych zbierok a fondov do nového depozitára archívu vo Vzdelávacom centre,
 - zabezpečenie sprístupňovanie zbierkových predmetov formou stálych expozícií, zabezpečovanie prípravy a realizácie 7 výstav v priestoroch múzea a v zahraničí, pripraviť a realizovať vzdelávací cyklus prednášok spojený s prehliadkou expozícií múzea s dôrazom na tému SNP, holokaust a fašistické represálie na území Slovenska počas 2. sv. vojny, realizovať vzdelávacie programy určené pre mládež, pedagógov a pre seniorov denných centier spojené s tvorivými dielňami. Zabezpečenie návštevnosti expozícií, výstav a kultúrno-výchovných a vzdelávacích aktivít.
 - udržanie získanej akreditácie v oblasti vedecko-výskumnej činnosti, riešenie 4 základných dlhodobých a 3 krátkodobých vedecko-výskumných úloh, zabezpečenie vydania monografie, zborníkov, vydanie archívnych dokumentov memoárového charakteru-memoáre účastníkov odboja, zabezpečiť vydanie 2 čísel odborného časopisu Vojnová kronika,
 - zabezpečiť presťahovanie a uloženie knižničných jednotiek do nového depozitára knižnice, zabezpečenie pravidelného dopĺňania knižničného fondu o 80 ks aktuálnych odborných knižných titulov, ich evidencie poskytovanie knižničných služieb, dopĺňanie tvorby katalógov formou informačného systému
 - zabezpečenie efektívnych marketingových a PR aktivít múzea smerujúcich k lepšej informovanosti verejnosti o činnosti, aktivitách organizácie, propagáciou zbierok, výsledkov vedecko-výskumnej činnosti, expozícií, výstav a vzdelávacej činnosti M SNP,
 - zabezpečenie pokračovania spolupráce s doterajšími múzejnými a vedecko-výskumnými partnermi v zahraničí vrátane účasti na medzinárodných konferenciách a sympóziách,
 - zabezpečenie správy a prevádzky organizácie vrátane prevádzky v stálych expozíciách, depozitároch, výstavných priestoroch, knižnice, archívu a v ostatných budovách a objektoch v správe organizácie,
 - využívanie kultúrnych poukazov ako podporu zvýšenia návštevnosti.

Článok III.

Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2015 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 1 044 161,00 € (slovom: jedenmiliónštyridsaťštyritisícstošesťdesiatjeden) je stanovený nasledovne.

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Tabuľka č. 2 vrátane príloh 1a – 1 h).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2015,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2 bod 2.1, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
Ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavruť dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.

4. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2 ,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) dosiahnuť rozpočtované vlastné výnosy z hlavnej činnosti vo výške 52 700,00 €; v prípade ak tieto výnosy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.

5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:
 - a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
 - b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 11. novembra 2015. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2015 je 18. november 2015.
 - c) najneskôr do 30. novembra 2015 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
 - d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrnymi poukazmi,
 - e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2015.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a rozboru činností a hospodárenia za I. polrok 2015 v termíne stanovenom poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - výročnej správy za rok 2015.
4. Výročnú správu za rok 2015 zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach do 15. marca 2016.
5. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení výročnej správy za rok 2015.

Článok VI.
Trvanie kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na obdobie od 1. januára 2015 do 31. decembra 2015.

Článok VII.
Záverečné ustanovenie

Tento kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.

Bratislava, dňa 21. 11.2014

Marek Maďarič
minister kultúry SR

PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
štatutárny zástupca organizácie

Prílohy:

Tabuľka č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Tabuľka č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 1a až 1h k Tabuľke č. 2 – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Tabuľkou č. 1)

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	491 089	452 589	38 500	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	175 355	161 155	14 200	0
630 – Tovary a služby	430 417	430 417	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 096 861	1 044 161	52 700	0

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková

Číslo telefónu: 048/2451 113

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Číslo telefónu: 048/2451 103

Názov organizácie: **Múzeum Slovenského národného povstania**
štátna príspevková organizácia

Príloha č. 1a k Tabuľke č. 2

Muzejná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0
630 – Tovary a služby	17 000	17 000	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	17 000	17 000	0	0

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková

Číslo telefónu: 048/2451 113

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každej financovanej činnosti (Príloha č. 1a k Tabuľke č. 2) je jej podrobná charakteristika.

Názov organizácie: **Múzeum Slovenského národného povstania**
štátna príspevková organizácia

Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2

Archívna činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0
630 – Tovary a služby	7 000	7 000	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	7 000	7 000	0	0

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková

Číslo telefónu: 048/2451 113

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každej financovanej činnosti (Príloha č. 1b k Tabuľke č. 2) je jej podrobná charakteristika.

Názov organizácie: **Múzeum Slovenského národného povstania**
štátna príspevková organizácia

Príloha č. 1c k Tabuľke č. 2

Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0
630 – Tovary a služby	10 000	10 000	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	10 000	10 000	0	0

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková

Číslo telefónu: 048/2451 113

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každej financovanej činnosti (Príloha č. 1c k Tabuľke č. 2) je jej podrobná charakteristika.

Názov organizácie: **Múzeum Slovenského národného povstania**
štátna príspevková organizácia

Príloha č. 1d k Tabuľke č. 2

Edičná a vydavateľská činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0
630 – Tovary a služby	10 000	10 000	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	10 000	10 000	0	0

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková

Číslo telefónu: 048/2451 113

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každej financovanej činnosti (Príloha č. 1d k Tabuľke č. 2) je jej podrobná charakteristika.

Názov organizácie: **Múzeum Slovenského národného povstania**
štátna príspevková organizácia

Príloha č. 1e k Tabuľke č. 2

Knižničná činnosť

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0
630 – Tovary a služby	800	800	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	800	800	0	0

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková

Číslo telefónu: 048/2451 113

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každej financovanej činnosti (Príloha č. 1e k Tabuľke č. 2) je jej podrobná charakteristika.

Názov organizácie: **Múzeum Slovenského národného povstania**
štátna príspevková organizácia

Príloha č. 1f k Tabuľke č. 2

Public relations a marketing

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	0	0	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0
630 – Tovary a služby	15 762	15 762	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	15 762	15 762	0	0

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková

Číslo telefónu: 048/2451 113

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každej financovanej činnosti (Príloha č. 1f k Tabuľke č. 2) je jej podrobná charakteristika.

Názov organizácie: **Múzeum Slovenského národného povstania**
štátna príspevková organizácia

Príloha č. 1g k Tabuľke č. 2

Zahraničná spolupráca a medzinárodné vzťahy

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV				0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní				0
630 – Tovary a služby	5 000	5 000	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	5 000	5 000	0	0

Dátum: 21.11.2014
Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková
Číslo telefónu: 048/2451 113

Dátum: 21.11.2014
Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každej financovanej činnosti (Príloha č. 1g k Tabuľke č. 2) je jej podrobná charakteristika.

Názov organizácie: **Múzeum Slovenského národného povstania**
štátna príspevková organizácia

Príloha č. 1h k Tabuľke č. 2

Správa a prevádzka

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	491 089	452 589	38 500	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	0			
	175 355	161 155	14 200	0
630 – Tovary a služby	364 855	364 855	0	0
640 – Bežné transfery	0	0	0	0
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 031 299	978 599	52 700	0

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková

Číslo telefónu: 048/2451 113

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každej financovanej činnosti (Príloha č. 1h k Tabuľke č. 2) je jej podrobná charakteristika.

Muzejná činnosť

Zameranie a cieľ kontraktu: *Predmetom kontraktu je nadobúdanie, odborná správa -odborná chronologická evidencia 55 ks zbierkových predmetov; katalogizácia 21 zbier. predmetov získaných v r. 2014, ich uloženie; rekatalogizácia prostredníctvom programu ESEZ 4G – 100 ks ZP; evidencia pohybu ZP; tvorba sprievodnej dokumentácie k ZP; ochrana ZP; konzervovanie 260 ks zbierkových predmetov; reštaurovanie 1ks veľkorozmerný ZP – tank a vedecké zhodnocovanie zbierkových predmetov.*

Cieľom kontraktu je uchovanie kultúrneho historického dedičstva pre ďalšie generácie a zároveň jeho sprístupňovanie odbornej i širokej verejnosti

Spôsob realizácie činnosti: *Výkon činnosti je celoročne zabezpečovaný internými zamestnancami Múzea SNP.*

Miesto realizácie: *Múzeum SNP, Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica*

Štruktúra aktivít: *Získavanie zbierkových predmetov (dar, zber, kúpa, prevod), odborná správa zbierkových predmetov, vedecké zhodnocovanie zbierok, odborné uloženie, odborná ochrana – konzervovanie, reštaurovanie sprístupňovanie zbierok rôznymi formami,*

V rámci kontraktu je realizované *konzervovanie a reštaurovanie zbierkových predmetov*, za týmto účelom je realizovaný nákup prostriedkov a nástrojov. Predmetná činnosť predpokladá aj realizáciu niektorých prác dodávateľsky, nakoľko múzeum tieto práce nie je schopné realizovať svojpomocne (pieskovanie veľkorozmerných zbierok – tank,...).

Bádateľská a metodicko–poradenská služba poskytovaná zo strany kurátorov zbierok pre odbornú a laickú verejnosť a študujúcu mládež.

Organizovanie prezentačných aktivít múzea a to formou výstav, publikácií, seminárov a konferencií.

Odborná spolupráca s vedecko-výskumnými, pamäťovými inštitúciami v Slovenskej republike a v zahraničí.

Dátum: 21. 11. 2014

Vypracoval: Mgr. Tatiana Babušíková

Dátum: 21. 11. 2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Archívna činnosť

Zameranie a cieľ kontraktu: *Predmetom kontraktu sú predarchívne a archívne činnosti: nadobúdanie 120 a.j. hist. archívnych dokumentov, ich triedenie a ich evidovanie; predarchívna starostlivosť vrátane prípravy a triedenia registratúrnych záznamov so znakom hodnoty A a bez znaku hodnoty A získaných z činnosti Múzea SNP; preberanie archívnych dokumentov z činnosti Múzea SNP do Archívu Múzea SNP a ich odborné evidovanie; katalogizácia archívnych historických dokumentov získaných v roku 2014 v počte 150 a.j., ochraňovanie - vyhotovovanie študijných kópií; katalogizácia - tvorba archívnych pomôcok k archívnym fondom a zbierkam – budovanie informačného systému Archívu Múzea SNP, presťahovanie archívnych fondov a zbierok do nových účelných priestorov depozitára; odborné uloženie zbierok a fondov archívu, poskytovanie bádateľskej služby (100 návštev bádateľov, 1000 a.j. prezenč. výpožičiek archívnych dokumentov).*

Cieľom kontraktu je získavanie, odborné zdokumentovanie a uchovanie kultúrneho historického dedičstva pre ďalšie generácie a zároveň jeho sprístupňovanie odbornej i širokej verejnosti

Spôsob realizácie činnosti: Výkon činnosti je celoročne zabezpečovaný internými zamestnancami Múzea SNP.

Miesto realizácie: Múzeum SNP, Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica

Štruktúra aktivít: *Predarchívna starostlivosť nadobúdanie, preberanie archívnych dokumentov odborná (základná) evidencia archívnych dokumentov tvorba archívnych fondov a zbierok odborná ochrana archívnych dokumentov tvorba informačného systému archívu - tvorba archívnych pomôcok sprístupňovanie archívnych fondov a zbierok*

V rámci kontraktu je realizované *konzervovanie archívnych dokumentov z materiálu papier a predovšetkým odkysličovanie papiera* .

Bádateľská a metodicko–poradenská služba poskytovaná zo strany archívu návštevníkom – bádateľom.

Odborná spolupráca s vedecko-výskumnými, pamäťovými inštitúciami v Slovenskej republike a v zahraničí (ČR)

Dátum: 21. 11. 2014

Vypracoval: Mgr.TatianaBabušíková

Dátum: 21. 11. 2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev,PhD.

Expozičná, výstavná a prezentačná činnosť

Zameranie a cieľ kontraktu: Pripraviť a prezentovať výstavu k 60. výročiu založenia Múzea SNP, ktorá dokumentuje vznik, zameranie a vývojové etapy našej inštitúcie .
Pripraviť a vyhodnotiť VII. ročník celoslovenskej literárnej a výtvarnej súťaže pre žiakov, ktorá bude akcentovať 71. výročie SNP a 70. výročie oslobodenia našej krajiny.
Pripraviť dokumentárne výstavy k oslobodeniu K.T. v Oswienčime v spolupráci so Štátnym múzeom Auschwitz- Birkenau v Oswienčime a dokumentárnu výstavu k ukončeniu 2. svetovej vojny v Tichomorí.
Ďalšia výstavná a spoločenskovedná, vzdelávacia činnosť:

- Maľovaná ZUŠ-ka –celoslovenská výstava detských prác
- Kvetena
- Envirofilm
- Výtvarné spektrum
- Víkend s fotografiou

Repasáž a reінstalácia expozícií Múzea SNP :NKP Kalište ,
KP Nemecká, Pamätník SNP

Vzdelávanie: Pripraviť a realizovať vzdelávací cyklus prednášok, spojený

s prehliadkou expozície múzea, ktorý kladie dôraz na tému SNP, holokaust a fašistické represálie na území Slovenska počas 2. sv. vojny; vzdelávacie programy: Zopakujeme si a Kufor číslo ... , v ktorých dominuje téma 2. sv. vojny a holokaustu. Pre najmladšiu kategóriu návštevníkov múzea pripravíme vzdelávací interaktívny program Spoznávame múzeum. Ďalšia kategória vzdelávacích programov je určená pre seniorov denných centier a je spojená s tvorivými dielňami k jednotlivým témam.

Cieľom kontraktu je *prezentácia kultúrneho dedičstva SR*; dôstojné pripomenutie *70. výročia ukončenia 2.svetovej vojny* a Pamätného dňa obetí holokaustu a rasového násillia.

Pritiahnuť do Múzea SNP a zapojiť do aktivít múzea čo najviac mladých ľudí, a tak im priblížiť históriu Slovenska

Spôsob realizácie činnosti: Výkon činnosti je celoročne zabezpečovaný internými zamestnancami Múzea SNP.

Miesto realizácie: Múzeum SNP, Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica

Štruktúra aktivít: *expozičná činnosť* – reінštalácia expozície NKP Kalište,
výstavná činnosť – variabilnejší spôsob prezentácie
najnovších poznatkov z oblasti histórie odboja, ale aj spoločenských a prírodných vied –
počet výstav: 12, kľúčovou výstavou bude dokumentárna výstava 60 rokov múzea SNP
a Koniec vojny v Tichomorí.

vzdelávacia činnosť pokrýva všetky vekové kategórie

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Mgr.CarmenVágnerová

Dátum: 21. 11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev,PhD.

Edičná a vydavateľská činnosť

Zameranie a cieľ kontraktu: Predmetom kontraktu je vedeckovýskumná činnosť v oblasti špecializácie Múzea SNP s cieľom prezentovať najnovšie poznatky v predmetnej oblasti, a to formou ich publikovania v odborných, spoločenskovedných periodikách a občasníkoch a vydávaním originálnych vedeckých, odborných alebo popularizačných diel, cieľom ktorých je prehĺbenie historického povedomia a poukázanie na príčiny a dôsledky xenofóbie a neznášanlivosti v rokoch vojny.

Spôsob realizácie činnosti: Výkon činnosti je celoročne zabezpečovaný internými zamestnancami Múzea SNP.

Miesto realizácie: Múzeum SNP, Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica

Štruktúra aktivít: Edičná a vydavateľská činnosť predpokladá realizovať nasledovné publikácie odborných diel, odborného časopisu:

- Partizánska brigáda J. Nálepku - monografia
- Americké letectvo nad Slovensko I. – zborník dokumentov
- Slovensko a Rusko v priesečníkoch dejín - zborník
- Spomienky J. Šteflovica – memoárová monografia
- Spomienky protiletadlových delostrelcov – memoárová monografia
- Vojnová kronika - periodikum, odborný časopis vydávaný múzeom 2-krát ročne

Odborná spolupráca s vedecko-výskumnými, pamäťovými inštitúciami v Slovenskej republike a v zahraničí (ČR, Poľsko, Ruská federácia)

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: PhDr. Marek Syrný, PhD.

Dátum: 21. 11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Knižničná činnosť

Zameranie a cieľ kontraktu: *Predmetom kontraktu je odborná knižničná činnosť: pravidelné dopĺňanie (predpoklad 100 k.j.), odborné spracúvanie, evidovanie (100 k.j.), uchovávanie, sprístupňovanie knižničného fondu – spracovanie do informačného systému BACH knižnica (50 k.j.), poskytovanie knižničných služieb (80 návštev knižnice), presťahovanie do účelných priestorov, uloženie knižničného fondu do priestorov nového depozitára.*

Cieľom kontraktu je budovanie odborného knižného fondu a poskytovanie knižničných služieb zamestnancom múzea, ale aj širšej verejnosti.

Spôsob realizácie činnosti: Výkon činnosti je celoročne zabezpečovaný internými zamestnancami Múzea SNP.

Miesto realizácie: Múzeum SNP, Kapitulská 23 975 59 Banská Bystrica

Štruktúra aktivít *Prieskum knižného trhu, výber a nákup odbornej literatúry (podľa mesačne stanoveného limitu do výšky rozpočtového projektu na knižničnú činnosť), evidencia knižničných jednotiek, poskytovanie služieb návštevníkom knižnice.*

Dátum: 21. 11.2014

Vypracoval: Mgr.Tatiana Babušíková

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Public relations a Marketing

Zameranie a cieľ kontraktu: Predmetom kontraktu je pokračovať v budovaní zvýšeného záujmu partnerov a verejnosti doma i v zahraničí so zameraním na propagáciu zbierok, výsledkov vedecko-výskumnej činnosti, expozícií, výstav a vzdelávania. Tento cieľ chceme dosiahnuť prostredníctvom efektívnej prezentácie a marketingu Múzea SNP.

Spôsob realizácie činnosti: Výkon činnosti je celoročne zabezpečovaný internými zamestnancami Múzea SNP.

Miesto realizácie: Múzeum SNP, Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica

Štruktúra aktivít:

Prezentáciu a marketing plánujeme zamerať na marketingovú podporu a zabezpečiť mediálnu propagáciu všetkých aktivít Múzea SNP vo všetkých krajských mestách Slovenska.

Dátum: 21.11.2014

Vypracoval: Ing. Dalibor Lesník, ml.

Dátum: 21.11.2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Zahranická spolupráca a zahraničné vzťahy

Zameranie a cieľ kontraktu: Predmetom projektu kontraktu je účasť na medzinárodných konferenciách, účasť na tryznách, zabezpečenie repasáže expozícií, prezentácia a účasť na kultúrnych podujatiach v zahraničí, štúdium archívnych materiálov

Spôsob realizácie činnosti: Výkon činnosti je celoročne zabezpečovaný internými zamestnancami Múzea SNP

Miesto realizácie: Oswienčim, Moskva, Terezín, Praha, Lidice, Ploština, Berlín, Ležáky, Petrohrad, Düsseldorf

Štruktúra aktivít – účasť na podujatiach:

Moskva - konferencia Holokaust a Oslobodenie

Oswienčim- repasáže expozícií

Praha, Berlín – štúdium archívnych materiálov

Oswienčim, Terezín, Lidice, Ležáky, Javoříčko – Tryzna

Düsseldorf - projekt „Erazmus plus – stretnutie mladej generácie a spomienky na II. svetovú vojnu“

Moskva – vrátenie exponátov z výstavy „Víťazstvo“

Dátum: 21. 11. 2014

Vypracoval: Mgr. Viera Kováčová

Dátum: 21. 11. 2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.

Správa a prevádzka

Zameranie a cieľ kontraktu: Zahŕňa oblasť personálnej, sociálnej a mzdovej politiky, starostlivosť o zamestnancov zabezpečenie rozpočtovníctva, účtovníctva, majetkovej agendy, hospodárskej správy, zahŕňa riadenie, koordináciu a kontrolu procesov, realizáciu projektov financovaných z prostriedkov štrukturálnych fondov komplexnú ekonomicko-prevádzkovú činnosť podľa platnej legislatívy a noriem ISO, údržba objektov v správe organizácie oprava audiovizuálnej a výpočtovej techniky, údržbu a opravy menšieho rozsahu objektov v správe M SNP

Miesto realizácie činnosti: Výkon činnosti je celoročne zabezpečovaný internými zamestnancami Múzea SNP.

Štruktúra aktivít:

- zahŕňa financovanie mzdových výdavkov, poistné odvody a zdravotné poistenie zamestnancov, financovanie bežnej prevádzky organizácie, financovanie vzdelávacích aktivít, financovanie prevádzky a bežnej údržby objektov v správe Múzea SNP, ako sú objekty Mäsiarska bašta, Krpáčovo, Nemecká, Kalište, expozície v Tokajíku, expozície v Osviečime.

V rámci vyčlenených finančných zdrojov na správu a prevádzku predpokladáme :

- financovanie presťahovania knižnice, archívu a administratívy do objektu Vzdelávacieho centra,
- vybavenie novou výpočtovou technikou a audiovizuálnym zariadením školiace priestory Vzdelávacieho centra M SNP,
- dokončenie úpravy vonkajšieho areálu Múzea SNP a prekrytia vozňa IPV Štefánik po jeho premiestnení do areálu Múzea SNP,
- zabezpečiť úpravu okolia a výsadbu nových stromov v Kališti
- úpravu omietky na Mäsiarskej bašte a Čižmarskej bašte v areáli M SNP
- úpravu chodníkov a podlažia pod sochou v NKP Nemecká

Dátum: 21. 11. 2014

Vypracoval: Ing. Anna Jakubíková

Dátum: 21. 11. 2014

Schválil: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.