

Kontrakt č. MK -1895/2015-340/16485
na rok 2016
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a
Múzeom Slovenského národného povstania

Článok I.
Účastníci kontraktu

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Marek Maďarič, minister kultúry SR
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Múzeum Slovenského národného povstania**
Sídlo: Kapitulská 23, 975 59 Banská Bystrica
Štatutárny zástupca: PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK63 8180 0000 0070 0006 9616
IČO: 35986077

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je prehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

Článok II.
Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou alebo štatútom prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:

- a) výkon základných odborných činností podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
 - b) vedecko-výskumná činnosť,
 - c) výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. a archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z.,
 - d) sprístupňovanie kultúry a podpora návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov.
2. Činnosti prijímateľa budú naplňovať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:

- a) výkon základných odborných činností:
 - zabezpečiť nadobudnutie zbierkových predmetov v počte 20 ks,
 - zabezpečiť vykonanie odbornej evidencie zbierkových predmetov v chronologickej evidencii v počte 20 záznamov a v druhom stupni (skatalogizovaním) 33 záznamov,
 - zabezpečiť odbornú revíziu zbierkových predmetov v prípade časti zbierky E „Prikrývky hlavy“(202 ks zbierkových predmetov),
 - zabezpečiť odbornú ochranu zbierkových predmetov odborným ošetrovaním formou konzervovania v počte 100 ks zbierkových predmetov,
 - zabezpečiť sprístupňovanie zbierkových predmetov formou stálych expozícií, výstav a prostredníctvom edičnej činnosti a výchovno-vzdelávacích aktivít – zabezpečiť sprístupňovanie 7 expozícií, realizáciu 12 výstav a zorganizovanie 10 výchovno-vzdelávacích aktivít,
 - zabezpečiť návštevnosť expozícií, výstav a výchovno-vzdelávacích aktivít v počte 120 000 návštevníkov,
- b) vedecko-výskumná činnosť:
 - zabezpečiť práce na 6 vedecko-výskumných úlohách,
 - zabezpečiť vydanie 6 edičných titulov ako výstupov vedecko-výskumnej činnosti,
- c) výkon odborných knižničných činností a archívnych činností:
 - zabezpečiť rozšírenie knižničného fondu v počte minimálne 100 knižničných jednotiek,
 - zabezpečiť spolu minimálne 100 absenčných a prezenčných výpožičiek,
 - zabezpečiť minimálne 70 aktívnych používateľov a návštevníkov knižnice,
 - zabezpečiť automatizované spracovanie celého prírastku knižničných jednotiek,
 - poskytnutie služieb pre minimálne 150 bádateľov,
 - zrealizovanie výpožičiek archívnych dokumentov v objeme 1000 a. j.,
 - vykonať odborné ošetrovanie a digitalizáciu archívnych dokumentov v počte 1000 a.j.

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2016 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 1 184 161,00 € (slovom: jedenmiliónstoosemdesiatštyritisícstošesťdesiatjeden).

Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3a – 3c).

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v čl. II je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa čl. III ods. 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa čl. III. ods. 2. na realizáciu činností podľa článku II.

Článok IV.

Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2016,
 - b) zabezpečiť financovanie činností a ukazovateľov plnenia cieľov podľa článku II. v celoročnom rozsahu podľa článku III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Poskytovateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje že, na základe protokolu P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov, potvrdeného prevádzkovateľom servera špecifikovaného v ods. 5 písm. c) poskytne prijímateľovi finančné prostriedky nad rámec príspevku na činnosť podľa čl. III. ods. 2, a to vo výške počtu nahlásených a potvrdených kultúrnych poukazov vynásobených ich hodnotou.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
 - a) znížiť výšku príspevku uvedenú v článku III. za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; ak je toto zníženie vyššie ako 4 % celkovej výšky príspevku, poskytovateľ a prijímateľ uzavrú dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - b) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády SR.
4. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý kontraktom podľa článku III. ods. 2,
 - b) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - c) realizovať zmeny rozpočtu na jednotlivé činnosti, uvedené v prílohách ku kontraktu, len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu sekcie ekonomiky a vecne príslušnej sekcie za podmienok dodržania celkovej výšky upraveného rozpočtu,
 - d) dosiahnuť rozpočtované vlastné výnosy z hlavnej činnosti vo výške 52 700,00 €; v prípade ak tieto výnosy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom.
5. Prijímateľ sa v oblasti sprístupňovania kultúry a podpory návštevnosti prostredníctvom kultúrnych poukazov zaväzuje:

- a) zaregistrovať sa do systému kultúrnych poukazov v stanovenom termíne, zverejnenom na webovom sídle poskytovateľa,
- b) pri realizácii predmetu kontraktu zbierať od návštevníkov kultúrne poukazy, ktoré môžu žiaci a pedagógovia uplatniť do 11. novembra 2016. Posledným termínom na nahlásenie počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov za rok 2016 je 18. november 2016.
- c) najneskôr do 30. novembra 2016 potvrdiť prevádzkovateľom servera zaslaný protokol P7, ktorý predstavuje ročné zúčtovanie celkového počtu vyzbieraných kultúrnych poukazov. Protokol P7 musí byť potvrdený štatutárnym orgánom prijímateľa, alebo ním písomne povereným zástupcom, pričom protokol P7 spolu s týmto písomným poverením musí byť obratom zaslaný poskytovateľovi. Platba za vyzbierané kultúrne poukazy bude priamo naviazaná na zaslanie potvrdeného protokolu P7,
- d) v rámci propagácie svojich programov (ako napr. reklamná kampaň, inzercia, rozhovor a pod.) zverejňovať oznamy o možnosti platby kultúrными poukazmi,
- e) zverejňovať kultúrne podujatia na portáli poskytovateľa www.navstevnik.sk, pričom prijímateľ zodpovedá za úplnosť, aktuálnosť a pravdivosť všetkých údajov.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich internetových stránkach v súlade s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, najneskôr do 31. januára 2016.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárenia za 1. polrok 2016 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí doby trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2016.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárení za rok 2016.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie od 1. januára 2016 do 31. decembra 2016.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3a – 3c.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, dňa 30.11.2015

Marek Maďarič
minister kultúry SR

PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
generálny riaditeľ Múzea Slovenského
národného povstania

Prílohy:

Príloha č. 1 – rekapitulácia činností a ich finančného krytia.

Príloha č. 2 – výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie – Sumárna tabuľka.

Príloha č. 3a až 3c – výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa ekonomickej klasifikácie vrátane charakteristík plánovaných činností.

Názov organizácie: M SNP Banská Bystrica
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 2

SUMÁRNA TABUĽKA

(súhrn všetkých kontrahovaných činností v súlade s Prílohou č. 1)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie (v eurách)			
	Výdavky celkom 1	Z prostriedkov ŠR 2	Z tržieb a výnosov 3	Z iných zdrojov 4
a				
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	502 494	463 994	38 500	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	175 355	161 155	14 200	0
630 – Tovary a služby	559 012	559 012	0	0
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 236 861	1 184 161	52 700	0

Dátum: 30.11.2015

Vypracoval Ing. Anna Jakubíková
Číslo telefónu: 048/2451 118

Dátum: 30.11.2015

Schválil PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
Číslo telefónu: 048/2451 103

Výkon základných odborných činností rok 2016 - článku II. Predmet kontraktu

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	400 620	362 120	38 500	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	139 740	125 540	14 200	0
630 – Tovary a služby	532 012	532 012	0	0
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	1 072 372	1 019 672	52 700	0

Dátum: 30.11.2015
Výpracoval Ing. Anna Jakubíková
Číslo telefónu: 048/2451 118

Dátum: 30.11.2015
Schválil PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: **M SNP Banská Bystrica**
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3b

Vedecko-výskumná činnosť rok 2016 - článku II. Predmet kontraktu

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	62 982	62 982	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	22 018	22 018	0	0
630 – Tovary a služby	20 000	20 000	0	0
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	105 000	105 000	0	0

Dátum: 30.11.2015

Vypracoval Ing. Anna Jakubíková
Číslo telefónu: 048/2451 118

Dátum: 30.11.2015

Schválil PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Názov organizácie: M SNP Banská Bystrica
(štátna príspevková organizácia)

Príloha č. 3c

Výkon odborných knižničných činností a archívnych činností rok 2016 - článku II. Predmet kontraktu

(v eurách)

Výdavky na činnosť v členení podľa ekonomickkej klasifikácie	Finančné krytie			
	Výdavky celkom	Z prostriedkov ŠR	Z tržieb a výnosov	Z iných zdrojov
a	1	2	3	4
610 – Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	38 892	38 892	0	0
620 – Poistné a príspevok do poisťovní	13 597	13 597	0	0
630 – Tovary a služby	7 000	7 000	0	0
640 – Bežné transfery				
Spolu 600 - Bežné výdavky	59 489	59 489	0	0

Dátum: 30.11.2015

Vypracoval Ing. Anna Jakubíková
Číslo telefónu: 048/2451 118

Dátum: 30.11.2015

Schválil PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
Číslo telefónu: 048/2451 103

Poznámka:

Nedeliteľnou súčasťou každého financovaného projektu a v rámci neho činnosti/aktivity (Príloha č.3) je jeho podrobná charakteristika

Charakteristika plánovanej činnosti

Výkon základných odborných činností podľa zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách a o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov

Múzeum Slovenského národného povstania zabezpečí výkon základných odborných činností:

1. Zabezpečenie nadobúdania zbierkových predmetov v súlade so špecializáciou, profiláciou a zriaďovacou listinou múzea. Centrom pozornosti bude cieľavedomé doplnenie chýbajúcich častí zbierkového fondu, a to o zbierkové predmety viažuce sa na historické udalosti rokov 1939 – 1945, s cieľom prezentovať ich v novej stálej expozícii múzea a prostredníctvom publikačnej činnosti (napr. predmetom záujmu múzea je získať do zbierkového fondu špeciálnu optiku používanú zložkami povstaleckej armády ako napr. ďalekohľad periskopický vz. 14, S.F. 14 Z). Múzeum SNP pri nadobúdaní zbierkových predmetov využije všetky formy nadobúdania stanovené zákonom č. 206/2009 Z. z. a v súlade s Etickým kódexom múzeí. Pôjde predovšetkým o formu daru, kúpy a prevodu po prerokovaní a schválení Komisiou na tvorbu zbierok Múzea SNP, ktorá bude zasadať najmenej 2 krát v priebehu roka.
2. Zabezpečenie vykonávania odbornej správy zbierkových predmetov:
 - odborná evidencia zbierkových predmetov zameraná na spracovanie nových akvizícií v chronologickej evidencii (prostredníctvom elektronického nástroja ESEZ 4G), ďalej na spracovanie zbierkových predmetov v druhostupňovej evidencii (katalogizovanie zbierkových predmetov získaných v r. 2015), na rekatalogizáciu starších zbierkových predmetov v ESEZ 4G,
 - pokračovanie v realizácii odbornej revízie zbierkového fondu s cieľom vykonať odbornú revíziu v časti zbierky E (konkrétne revízia zbierky „Pokrývky hlavy“),
 - zabezpečenie bezpečnosti a všeobecnej ochrany zbierkových predmetov v objektoch múzea,
 - zabezpečovanie odborného ošetrovania zbierkových predmetov, a to formou konzervovania zbierok, pri novozískaných zbierkach vykonanie očisty a dezinfekcie zbierkových predmetov; ošetrovanie zbierkových predmetov v skanzene; ošetrovanie zbierok (očista) v rámci repasácie jednotlivých expozícií múzea; konzervovanie zbierkových predmetov pre potreby expozičnej a výstavnej činnosti múzea,
 - zabezpečenie trvalého odborného uloženia zbierkových predmetov v depozitároch – pravidelné monitorovanie klimatických podmienok v jednotlivých depozitároch múzea a s tým súvisiace zabezpečovanie optimálnych klimatických podmienok na trvalé odborné uloženie zbierkových predmetov.
3. Expozičná činnosť:
 - správa a údržba stálych expozícií (expozícia Slovensko v protifašistickom hnutí odporu Európy v rokoch 1939-1945 v priestoroch Pamätníka SNP, skanzen ťažkej bojovej techniky pri Pamätníku SNP vrátane lietadla Li-2, expozícia Represálie nacistov a príslušníkov POHG na Slovensku v rokoch 1944 –1945 v NKP Nemecká, expozícia Partizánska republika v NKP Kalište, expozícia Tragédia slovenských Židov v Štátnom múzeu Auschwitz-Birkenau v Osvienčime, expozícia Fašistické represálie na východnom Slovensku v Pamätníku tokajskej tragédie,
 - repasácia stálych expozícií z dôvodu odborného ošetrovania vystavovaných exponátov, dopĺňanie expozícií o novo získané zbierkové predmety,
 - obnova informačných systémov v expozíciách a skvalitnenie informácií o expozíciách určených pre verejnosť.
4. Výstavná činnosť:

- príprava a realizácia 12 výstav (autorské umelecké výstavy; reprízy výstav dokumentujúcich SNP a holokaust),
- realizácia tzv. inej prezentačnej činnosti vychádzajúcej z plánu výstavnej činnosti (v tom napr. výchovno–vzdelávacie a interaktívne podujatia a programy pre verejnosť, organizácia literárnych a výtvarných súťaží a tzv. otvorených hodín k jednotlivým témam obsiahnutým v stálej expozícii určených pre školskú mládež),
- zabezpečenie marketingu, propagácie múzea a jeho aktivít v médiách.

Dátum: 30.11.2015

PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
generálny riaditeľ
Múzea Slovenského národného povstania

Charakteristika plánovanej činnosti

Vedecko-výskumná činnosť

Múzeum Slovenského národného povstania sa pri realizácii vedecko-výskumnej činnosti sústreďí najmä na realizáciu vedecko-výskumnej činnosti múzea v súlade so schváleným Plánom hlavných úloh Múzea Slovenského národného povstania na rok 2016, Vedeckou a Redakčnou radou Múzea SNP, a to konkrétne na:

Vedecko-výskumná úloha č.1

Názov: Percepčia vojny, odboja a povstania v slovenskej spoločnosti v rokoch 1945 – 2005

Cieľ: Analýza vnímania problematiky slovenskou povojnovou, komunistickou a ponovembrovou historiografiou a politikou a všeobecná reflexia vytváraného obrazu v spoločnosti.

Vedecko-výskumná úloha č.2

Názov: Slovensko-ruské diplomatické vzťahy 1939 -1945

Cieľ: Kompletizácia a spracovanie archívneho materiálu z ruských archívov ako základ pre vedecké skúmanie zatiaľ málo prebádanej problematiky.

Vedecko-výskumná úloha: č.3

Názov: Výzbroj slovenskej a povstaleckej armády

Cieľ: Výzbroj, jej kvalita a kvantita, patrí medzi základné ukazovatele bojaskopnosti armády. Táto problematika bola v rámci slovenskej historiografie spracovaná len okrajovo. Cieľom vedecko-výskumnej úlohy je komplexné spracovanie problematiky na základe prameňov, vrátane archívneho výskumu, Oral history, a výskumu na zbierkových predmetoch v Múzeu SNP a ďalších múzeách na Slovensku a v zahraničí. Výsledkom bude vedecká monografia, vedecké štúdie a články a odborný popis zbierkových predmetov Múzea Slovenského národného povstania.

Vedecko-výskumná úloha č.4

Názov: Dopravné prostriedky slovenskej a povstaleckej armády

Cieľ: V úlohe ide o komplexné spracovanie problematiky materiálneho zabezpečenia armády dopravnou technikou. Tejto téme sa na Slovensku doposiaľ nik nevenoval a ide tak o prvotné spracovanie na všetkých úrovniach. Výsledkom bude vedecká monografia, vedecké štúdie a články a odborný popis zbierkových predmetov Múzea Slovenského národného povstania.

Vedecko-výskumná úloha č.5

Názov: Pluk útočnej vozby

Cieľ: Pokračovanie vo výskume problematiky jediného tankového pluku na Slovensku v roku 1939-1945. Po vedeckej monografii Pluk útočnej vozby v roku 1944, by mali nasledovať ďalšie publikácie s podobným zameraním venované ostatným rokom existencie pluku. Výskum problematiky prebieha kontinuálne a boli publikované čiastkové výsledky v podobe vedeckých štúdií. Výsledkom vedecko-výskumnej úlohy bude vedecká monografia, vedecké štúdie a články a odborný popis zbierkových predmetov Múzea Slovenského národného povstania.

Múzeum Slovenského národného povstania zabezpečí vydanie 6 edičných titulov ako výstupov vedecko-výskumnej činnosti:

- Vojnová kronika – periodikum, odborný časopis vydávaný múzeom 2x ročne,
- Slovensko v roku 1945, Oslobodenie Slovenska 1944 -1945, kolektívna monografia,
- Britské dokumenty o Slovenskom národnom povstaní,
- Americké letectvo nad Slovenskom II. diel,
- Holokaust na Slovensku,
- Židia v boji a odboji.

Dátum: 30.11.2015

PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
generálny riaditeľ
Múzea Slovenského národného povstania

Charakteristika plánovanej činnosti

Výkon odborných knižničných činností a archívnych činností

Múzeum Slovenského národného povstania v rámci plánovaných činností zabezpečí výkon odborných knižničných činností podľa zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach a o zmene a doplnení zákona č. 206/2009 Z. z. o múzeách o galériách a o ochrane predmetov kultúrnej hodnoty a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 38/2014 Z. z. a archívnych činností podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 216/2007 Z. z., pričom bude naplňať nasledovné ciele:

- zabezpečovanie rozšírenia knižničného fondu podľa potrieb kurátorov, ostatných odborných zamestnancov múzea a na základe prieskumu trhu – ponuky odbornej literatúry zameranej na predmet špecializácie múzea,
- zabezpečenie absenčných a prezenčných výpožičiek pre všetkých používateľov knižnice,
- zabezpečenie knižničných služieb pre aktívnych používateľov a návštevníkov knižnice
- zabezpečenie automatizovaného spracovania starších knižničných jednotiek a celého prírastku knižničných jednotiek,
- zabezpečenie odborného uloženia prírastku a ochrany knižničného fondu,
- zabezpečenie odbornej správy a ochrany archívnych súborov – zbierok a fondov,
- poskytnutie služieb archívu bádateľom, odborné usmernenie a poradenstvo pri výbere a použití pramennej databázy zo zbierok a fondov Archívu Múzea Slovenského národného povstania,
- zabezpečenie odborného preberania, spracovania a uloženia archívnych dokumentov z činnosti Múzea Slovenského národného povstania, za účelom ich archivácie,
- zrealizovanie prezenčných výpožičiek archívnych dokumentov a vedenie sprievodnej dokumentácie (bádateľské listy),
- zabezpečenie získania archívnych dokumentov z obdobia rokov 1939 – 1945 za účelom doplnenia archívnych historických zbierok, a to formou daru, kúpy a prevodu,
- zabezpečenie evidencie celého prírastku,
- zabezpečenie odborného výberu archívnych dokumentov pre potreby aktivít (výstavy, expozície, vzdelávacie, prezentačné akcie, publikačné účely) múzea,
- zabezpečenie výkonu odborného ošetrovania archívnych dokumentov a pokračovanie digitalizácie archívnych obrazových dokumentov získaných v rokoch 1973 – 1974 v počte 1000 a.j., za účelom ich ochrany a dokumentácie.

Dátum: 30.11.2015

PhDr. Stanislav Mičev, PhD.
generálny riaditeľ
Múzea Slovenského národného povstania